



Notizen zur Organisation der Bieteparty

veraltet ! - ins digitale Zeitalter übertragen ! -

Vorbereitung

- mindest. 3 Personen werden benötigt 
- erforderlicher monatl. Gesamt-Elternbeitrag bei der Finanzgruppe erfragen
- Liste aller Schüler für das nächste Schuljahr (Lfd. Nr, Nachname, Vorname, Anwesend (leer), vertreten (leer))
- Protokolle vorbereiten
 - wer fehlt
 - wer hat per Telefon geboten
 - Ergebnisse der Bieterunden (Summe, Differenz, Fehlbetrag pro Person) (Formeln!::)
- alle Bietezettel vorbereiten (Vordruck als Serienbrief, Muster siehe unten)
- Merkzettel (Muster s.u.)
- zusammentackern inkl. Merkliste
- 6 Runden vorbereiten
- Kugelschreiber besorgen
- Schneidemaschine
- Tacker

am Tag der Bieteparty

- Bieteparty-Orga
 - Tisch und 2 Stühle aufbauen
 - Kuhglocke
 - Box mit Verdeck
 - Flipchart aufstellen
 - Eddings (dicke)
 - Flipchart bemalen lassen
- Sommerfest-Orga
 - Bänke aufstellen
 - Musik 
 - Buffet bestücken
 - Wasserkrüge
 - gerne mehr
- zur ersten Runde
 - kurze Zusammenfassung der wichtigsten Regeln
 - eventuell PA (Mikro und Lautsprecher)

Auszählen

- Liste mit Nummern, die nicht verwendet werden, aufhängen
- checken, ob vollzählig (Abgleich mit Liste oben)
- Betrag vorlesen, 2 Leute tippen parallel die Nr und den Beitrag in eine Tabelle am PC
- Gesamtsumme ermitteln durch Formel
- Differenz und Fehlbetrag pro Person automatisch berechnen
- auf der Party unten verkünden

Änderungen für die Einladung

Dokumente

- [Zettel für jedes Kind](#), brauchen wir so oft, wie Kinder an der Schule sind
- [Eltern-Merkzettel^{1\)}](#), da sind 5 Stück auf einem DIN A 4 Blatt, bräuchten wir also so oft wie die Anzahl der Kinder geteilt durch 5.

1)

damit man immer weiß, was man beim Mal davor geboten hat

From:

<https://wiki.alternativschule-berlin.de/> - Wiki der Alternativschule Berlin

Permanent link:

https://wiki.alternativschule-berlin.de/doku.php?id=schulgeld:bieteparty_notizen&rev=1589202841

Last update: 2020/05/11 15:14

